



Government Of Maharashtra

Office of the Director General of Police, Maharashtra State

Maharashtra State Police Headquarters, Shahid Bhagat Singh Marg, Colaba, Mumbai 400 001

क्र. प०मसं/९/एनीजीओ/प्रतिनियुक्ती-मॅट/२०२४ -- 248

मुंबई, दि. २५/६/२०२४

विषय : सदस्य (प्रशासकीय), महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई पदावरील  
नियुक्तीबाबत. . .

००००

शासन गृह विभाग क्र. संक्र.५४५/२०२४/पोल-१, दि. २१/६/२०२४ चे पत्र सहपत्रासह सोबत जोडले आहे.  
महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई येथील सदस्य (प्रशासकीय) पद भरण्यासाठी इच्छुकता  
मागविण्यात आलेली आहे.

तरी, सदर पदावर नेमूणूकीकरीता इच्छूक असलेल्या भापोसे अधिकारी यांनी कृपया विहित नमून्यातील  
माहिती या कार्यालयात दि. १५/७/२०२४ पुर्वी सादर करावी.

(एस. पी. प्रभुणे)

वरिष्ठ कार्यासन अधिकारी

पोलीस महासंचालक, म.रा., मुंबई यांचेकरिता.

प्रति,

महासंचालक, लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, म.रा., मुंबई

पोलीस महासंचालक, लोहमार्ग, म.राज्य, मुंबई

पोलीस महासंचालक, दहशतवाद विरोधी पथक, म.राज्य, मुंबई

अपर पोलीस महासंचालक, प्रशिक्षण व खास पथके, म.रा., मुंबई

अपर पोलीस महासंचालक, विशेष कृती, म.रा., मुंबई

अपर पोलीस महासंचालक, गुन्हे अन्वेषण विभाग, म.रा., पुणे

आयुक्त, राज्य गुप्तवार्ता विभाग, म.रा., मुंबई

सर्व पोलीस आयुक्त

संचालक, पोलीस बिनतारी संदेश विभाग व मोटार परिवहन, म. रा., पुणे

अपर पोलीस महासंचालक, फोर्स वन, मुंबई / नागरी हक्क संरक्षण, म.रा., मुंबई/

वाहतूक म.रा., मुंबई / रा.रा.पो.बल म.रा., मुंबई /

संचालक, महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक

संचालक, महाराष्ट्र गुप्तवार्ता प्रबोधिनी, वडाची वाडी, पुणे

सर्व विशेष पोलीस महानिरीक्षक/ पोलीस उप महानिरीक्षक परिक्षेत्रिय / महिला अत्याचार प्रतिबंधक विभाग, म.राज्य

मुंबई / मोटार परिवहन पुणे / रा.रा.पो.बल पुणे / नागपूर / नक्षल विरोधी

अभियान, नागपूर/ सायबर सेल, मुंबई

सर्व पोलीस अधीक्षक (जिल्हा / रेल्वे / बिनतारी संदेश)

सर्व समादेशक, राज्य राखीव पोलीस बल गट

सर्व प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र

प्राचार्य, गुन्हा अन्वेषण प्रशिक्षण केंद्र, नाशिक

प्राचार्य, अपारंपारीक अभियान प्रशिक्षण केंद्र, नागपूर

पोलीस उप-अधीक्षक (संगणक कक्ष)

२. कृपया सदर परिपत्रक पोलीस महासंचालक यांचे संकेतस्थळावर "सदस्य (प्रशासकीय), महाराष्ट्र प्रशासकीय  
न्यायाधिकरण, मुंबई पदावरील नियुक्तीबाबत. . ." या शिर्षाखाली प्रसारित करावे.



महाराष्ट्र शासन  
गृह विभाग  
मंत्रालय, दुसरा मजला,  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई ४०० ०३२.

सं.क्र.५४५/२०२४/पोल-१

दिनांक :- २१ जून, २०२४.

प्रति,

पोलीस महासंचालक व महानिरीक्षक,  
महाराष्ट्र राज्य,  
मुंबई.

(लक्षवेध :- अपर पोलीस महासंचालक (आस्थापना))

विषय :- सदस्य (प्रशासकीय), महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई पदावरील  
नियुक्तीबाबत.

संदर्भ :- सामान्य प्रशासन विभाग, पत्र क्र.मप्रन्या २०२४/१५३/प्र.क्र.५२/२०२४/मप्रन्या,  
दि.१४.०६.२०२४.

उपरिनिर्दिष्ट विषयावरील सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांच्या संदर्भाधीन पत्राची प्रत  
यासोबत पाठवित आहे.

२. सर्व संबंधित भापोसे अधिकारी यांच्या निदर्शनास आणावे आणि पात्र व इच्छुक अधिकारी यांची  
नामनिर्देशने, आवश्यक माहितीसह शासनास सादर करावीत, ही विनंती आहे.

सहपत्रे :- वरीलप्रमाणे.

*Cspali*  
2/106/hory

( छाया फराकटे )

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन,  
गृह विभाग.

५-१  
Spl.I.G.P. (Estt.)  
M. S. Mumbai  
24 JUN 2024

११  
25/6/24

Sl. 1  
Urgent.



महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

मंत्रालय (मुख्य इमारत), ३रा मजला,

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगरु चौक, मुंबई-४०० ०३२

ई-मेल : so.gad38@maharashtra.gov.in

3344 आज प्राप्त  
11-9 JUN 2024  
दिनांक - 1/20  
गृह विभाग (नौदण शाखा) २२-२३०२४९०७

क्रमांक : मप्रन्या २०२४/१५३/प्र.क्र.५२/२०२४/मप्रन्या,

दिनांक : १४ जून, २०२४.

प्रति,

- १) अपर मुख्य सचिव (सेवा), सामान्य प्रशासन विभाग,
- २) अपर मुख्य सचिव (गृह), गृह विभाग,
- ३) प्रधान सचिव (वने), महसूल व वन विभाग,  
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

विषय :- सदस्य (प्रशासकीय), महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई  
पदावरील नियुक्तीबाबत.

महोदय,

महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई येथील सदस्य (प्रशासकीय) हे पद दिनांक ३ ऑगस्ट, २०२४ रोजी रिक्त होणार आहे. सदर पदाकरिता सुयोग्य अधिकाऱ्यांची शिफारस करण्यासाठी उच्च न्यायालयाचे मा. मुख्य न्यायमूर्ती यांच्या अध्यक्षतेखाली निवड समितीकडे पात्र व इच्छुक अधिकाऱ्यांची नावे सादर करणे आवश्यक आहे. प्रशासकीय सुधारणा अधिनियम, २०२१ नुसार सदस्य (प्रशासकीय) या पदावर ४ वर्षे किंवा वयाच्या ६७ वर्षांपर्यंत यापैकी जे आधी होईल तोपर्यंत काम करण्याची तरतूद आहे. तसेच न्यायाधिकरण (सेवेच्या शर्ती) नियम, २०२१ नुसार न्यायाधिकरणाचे अध्यक्ष आणि सदस्य यांना रुपये २,२५,०००/- वेतनश्रेणी असलेल्या केंद्र शासनाच्या गट-अ मधील अधिकाऱ्यांना अनुज्ञेय भत्ते आणि लाभ मिळण्यास पात्र असतील."

२. Tribunal Reforms Act, 2021 मधील कलम ३ (१) व Tribunal (Conditions of Service) Rules, 2021 मधील कलम ३ (५) (c) अन्वये सदस्य (प्रशासकीय) पदाची पात्रता सुधारित करण्यात आली आहे. सदर पात्रता निकष पूर्ण करणाऱ्या भारतीय प्रशासकीय सेवा / भारतीय पोलीस सेवा / भारतीय वन सेवेतील अधिकाऱ्यांकडून विहित नमुन्यात (Annexure-I) इच्छुकता मागवून सदर अधिकाऱ्यांची नावे त्यांच्या गोपनीय अहवाल व दक्षता विषयक अहवाल (Annexure-II व Annexure-III या नमुन्यात) या कार्यासनास लवकरात लवकर किंवा न चुकता दिनांक ३१ जुलै, २०२४ पर्यंत कळविण्यांत यावीत, ही विनंती.

३. अर्जाचा विहित नमुना व पदाशी संबंधित आवश्यक माहितीचे जोडपत्र सोबत जोडले आहे.

आपली,

(समृद्धी अनगोळकर)

उप सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग

सहपत्र : रिक्त पदाचे परिपत्रक, परिशिष्ट-I  
परिशिष्ट-II व परिशिष्ट-III

प्रत,

निवड नस्ती / मप्रन्या.

To,  
D.G.P., M.S.

**FORM I**

(see rule 4)

[Format for the vacancy circular including the format for application]

F. No. MAT 2024/153/C.R.52/2024/MAT

Government of Maharashtra  
General Administrative Department,  
Mantralay, Mumbai.

\*\*\*\*

Room No.307  
Mantralay, Mumbai-400 032.  
Dated : 14<sup>th</sup> June, 2024.

**Vacancy Circular**

**Subject :- Selection for the post of Member (Administrative), Mumbai and Member (Judicial),  
Aurangabad Bench in Maharashtra Administrative Tribunal.**

\*\*\*\*

**1. Tribunal :-** The Maharashtra Administrative Tribunal is an Appellate Authority established under Administrative Tribunal Act, 1985 to hear various administrative matters under State Government. Its headquarter is situated at Mumbai and its regional Benches are situated at Nagpur and Aurangabad. A Member, upon selection, may be posted at any of these places.

**2. Vacancy :-** Applications are being invited for the following existing and anticipated vacancies:

Post	Place	Date of Vacancy
Member (Administrative)	Maharashtra Administrative Tribunal, Mumbai	03.08.2024
Member (Judicial)	Aurangabad Bench	21.10.2024

**3. Qualification :-** The qualifications, eligibility, salary and other terms and conditions of the appointment of a candidate will be governed by the provisions of the Tribunal Reforms Act, 2021 and Tribunal (Conditions of Service) Rules, 2021. They are as follows :-

1.	Pay Scale	Rs.2,25,000/- plus allowances 2,25,000 and other facilities as per rules. In case of appointment of retired officer, pension if any shall be deducted from the basic pay.
2.	Tenure of Appointment	The tenure of appointment shall be 4 years or up to the completion of 67 years of age, whichever is earlier.
3.	Qualification Criteria for Member Judicial	The person who has not completed the age of fifty years shall not be eligible for appointment as a Member. The candidate unless he is or has been, a Judge of a High Court, or has held the post of Additional Secretary to the Government of India or any equivalent or higher post in the Department of Legal Affairs or the Legislative Department including Member-Secretary, Law Commission of India; or has, for a combined period of ten years, been a District Judge and Additional District Judge; or has, for ten years, been an advocate with substantial experience in litigation in service matters in Central Administrative Tribunal, Armed Forces Tribunal, High Court or Supreme Court.

4.	Qualification Criteria for Member Administrative	<p>The person who has not completed the age of fifty years shall not be eligible for appointment as a Member.</p> <p>Unless candidates has held the post of Additional Secretary to the Government of India or any other post under the Central Government or a State Government and carrying the scale of pay which is not less than that of an Additional Secretary to the Government of India.</p> <p>Provided that the officers belonging to All-India services who were or are on Central deputation to a lower post shall be deemed to have held the post of Additional Secretary from the date such officers were granted proforma promotion or actual promotion whichever is earlier to the level of Additional Secretary and the period spent on Central deputation after such date shall count for qualifying service for the purpose of this clause.</p>
----	--	---

**4. Procedure for selection :-** The Search-Cum section Committee constituted under the Tribunal Reforms Act 2021 for recommending names for appointment to the said post shall scrutinise the applications with respect to suitability of application for the posts by giving due weigh to qualification and experience of candidates and shortlist candidates for conducting personal interaction. The final selection will be done on the basis of overall evaluation of candidates done by the committee based on the qualification, experience and personal interaction.

**5. Application Procedure :-** Applications of eligible and willing officers are requested through proper channel (wherever applicable) and are accompanied with (i) bio-data in the proforma at Annexure-I (ii) Certificate to be furnished by the employer/head of office/ forwarding authority as in Annexure-II (iii) clear photocopies of the up-to-date CR/AP/AR dossier of the officer containing CR/AP/APARs of at least last five years duly attested by a Group A officer (iv) cadre clearance (v) integrity certificate/clearance from vigilance and disciplinary angle as in Annexure-III (vi) statement giving details of major or minor penalties, if any, imposed on the officer during the last ten years, to the following address, by personally / courier/ speed post or registered post so as to reach this office latest by 31.07.2024:-

Desk Officer (MAT), General Administration Department, 3<sup>rd</sup> floor, Mantralaya (Main Building), Hutatma Rajguru chowk, Madam Cama Road, Mumbai 400 032

6. No TA / DA will be admissible to the candidates to be called for interview / interaction. The candidates are required to make own arrangements.

7. Advertisement and Prescribed application form can be downloaded from Maharashtra Government's Website. [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) (Under heading "**What's New**")

8. Any application received after due date without necessary Annexure as mentioned above will not be entertained.

sd/-

( Samridhi Angolkar )

Deputy Secretary to the Government of Maharashtra

-----

प्रारूप I

(नियम ४ पहा)

[अर्जाच्या नमुन्यासह रिक्त पदाच्या परिपत्रकाचा नमुना]

नस्ती क्रमांक : मप्रन्या २०२४/१५३/प्र.क्र.५२/२०२४/मप्रन्या,

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग,

मंत्रालय, मुंबई.

\*\*\*\*

खोली क्र.३०७

मंत्रालय, मुंबई-३२

दिनांक : १४ जून, २०२४

रिक्त पदांचे परिपत्रक

**विषय :-** महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण कार्यालयातील सदस्य (प्रशासकीय), मुंबई व सदस्य (न्यायिक), औरंगाबाद खंडपीठ या पदासाठी निवड.

\*\*\*\*

**१. न्यायाधिकरण :-** महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण हे प्रशासकीय न्यायाधिकरण अधिनियम, १९८५ या अधिनियमातर्गत अपिलीय प्राधिकरण आहे. या न्यायाधिकरणामार्फत महाराष्ट्र शासनातील विविध प्रशासकीय बाबींवर सुनावणी घेण्यात येते. याचे मुख्यालय मुंबई येथे असून नागपूर व औरंगाबाद येथे त्याची प्रादेशिक खंडपीठे आहेत. सदस्यांना यापैकी कोणत्याही ठिकाणी पदस्थापना दिली जाऊ शकते.

**२. रिक्तता :-** खालील रिक्त तसेच रिक्त होणाऱ्या जागांसाठी अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

पदे	ठिकाण	रिक्त पदाची तारीख
सदस्य (प्रशासकीय)	मुंबई	दिनांक ०३.०८.२०२४
सदस्य (न्यायिक)	औरंगाबाद खंडपीठ	दिनांक २१.१०.२०२४

**३. अर्हता :-** उमेदवारांची नियुक्ती, योग्यता, पात्रता, वेतन आणि इतर अटी व शर्ती या न्यायाधिकरण सुधारणा अधिनियम, २०२१ व न्यायाधिकरण (सेवेच्या शर्ती) नियम, २०२१ मधील तरतूदीनुसार असतील. त्या खालीलप्रमाणे आहेत :-

१.	वेतनश्रेणी	रुपये २,२५,०००/- (सातव्या वेतन आयोगानुसार) अधिक भत्ते व इतर सोयीसुविधा नियमाप्रमाणे. निवृत्त अधिकाऱ्यांना नियुक्तीच्या बाबतीत निवृत्तीवेतन मूळ वेतनातून वजा करण्यात येईल.
२.	नियुक्तीची मुदत	नियुक्तीची मुदत ४ वर्षे किंवा वयाची ६७ वर्षे पूर्ण होईपर्यंत ह्यापैकी जे आधी होईल तोपर्यंत
३.	अर्हता सदस्य (न्यायिक)	ज्या व्यक्तीने वयाची ५० वर्षे पूर्ण केलेली नाहीत, असा व्यक्ती सदस्य म्हणून नियुक्तीसाठी पात्र असणार नाही. उच्च न्यायालयाचे न्यायाधीश असणे किंवा उच्च न्यायालयाचे न्यायाधीश होण्यास पात्र असणे किंवा सदस्य-सचिव, भारतीय विधी आयोग या पदासह केंद्र शासनाच्या किंवा विधी किंवा वैधानिक विभागात "अतिरिक्त सचिव" समकक्ष किंवा वरिष्ठ पद धारण केलेले असणे किंवा १० वर्षांच्या एकत्रित कालावधीसाठी जिल्हा न्यायाधीश, अतिरिक्त जिल्हा न्यायाधीश असणे किंवा १० वर्षे केंद्रीय प्रशासकीय न्यायाधिकरण, सशस्त्र दल न्यायाधिकरण, उच्च न्यायालय किंवा सर्वोच्च न्यायालय येथे सेवाविषयक बाबींच्या प्रकरणांमध्ये वकिलीचा पुरेसा अनुभव असणे.

४.	अर्हता सदस्य (प्रशासकीय)	<p>ज्या व्यक्तीने वयाची ५० वर्षे पूर्ण केलेली नाहीत, असा व्यक्ती सदस्य म्हणून नियुक्तीसाठी पात्र असणार नाही.</p> <p>केंद्र शासनाकडील "अतिरिक्त सचिव" हे पद धारण केलेले असणे किंवा केंद्र शासन किंवा राज्य शासनातील ज्या पदाची वेतनश्रेणी केंद्र शासनाच्या अतिरिक्त सचिव पदाच्या वेतनश्रेणीपेक्षा कमी नाही असे अन्य कोणतेही पद धारण केलेले असणे.</p> <p>परंतु, अखिल भारतीय सेवेतील अधिकारी निम्न पदावर केंद्रीय प्रतिनियुक्तीवर होते किंवा असतील तर त्यांच्या बाबतीत असे समजण्यात येईल की, ज्या दिनांकापासून अशा अधिकाऱ्यांना प्रपत्र पदोन्नती किंवा प्रत्यक्ष पदोन्नती यापैकी जी आधी देण्यात आली आहे त्या दिनांकापासून त्यांनी अतिरिक्त सचिवाचे पद धारण केले आहे आणि अशा दिनांकानंतरच्या केंद्रीय प्रतिनियुक्तीवर व्यतीत केलेल्या कालावधीची गणना सदर पदाच्या नियुक्तीसाठीच्या अर्हतेमध्ये केली जाईल.</p>
----	--------------------------	--

**४. निवड प्रक्रिया :-** या पदावर नियुक्तीसाठी नावाची शिफारस करण्याकरिता न्यायाधिकरण सुधारणा अधिनियम, २०२१ अंतर्गत स्थापन करण्यात आलेली शोध-नि-निवड समिती, अर्जांची योग्यता आणि पदासाठीची अर्हता व अर्जदाराचा अनुभव या आधारे अर्जांची छाननी करेल व परस्पर संवादासाठी उमेदवार निवडेल. उमेदवाराची अर्हता, अनुभव आणि परस्पर संवाद या एकत्रित मूल्यमापनाच्या आधारे समितीकडून उमेदवारांची अंतिम निवड करण्यात येईल.

**५. अर्ज करण्याची प्रक्रिया :-** पात्र आणि इच्छुक उमेदवाऱ्यांचे अर्ज उचित माध्यमांद्वारे (जेथे लागू असेल तेथे) मागविले जातात आणि त्यासोबत (i) परिशिष्ट- I मधील प्रपत्रानुसार बायो-डेटा (ii) नियुक्ती प्राधिकारी / कार्यालय प्रमुख / फॉरवर्डिंग ऑथॉरिटी यांनी सादर केलेले परिशिष्ट-II मधील प्रपत्रानुसार प्रमाणपत्र (iii) गट-अ अधिकाऱ्याने साक्षांकित केलेल्या मागील किमान पाच वर्षातील अद्ययावत सीआर / एपी / एपीआर डॉसियरच्या स्पष्ट छायाप्रती (iv) संवर्ग मंजूरी (v) परिशिष्ट- III मधील प्रपत्रानुसार सचोटी प्रमाणपत्र / दक्षता आणि शिस्तभंगाच्या दृष्टीकोनातून मंजूरी (vi) गेल्या दहा वर्षात अधिकाऱ्यावर लादण्यात आलेल्या मोठ्या किंवा किरकोळ दंडाचा तपशील.

खालील पत्त्यावर दिनांक ३१ जुलै, २०२४ पर्यंत अर्ज प्रत्यक्ष / कुरिअरद्वारे / स्पीड पोस्ट ने किंवा नोंदणीकृत डाकेने देण्यात यावेत :-

कक्ष अधिकारी कार्यासन (मप्रन्या), ३ रा मजला, मुख्य इमारत, सामान्य प्रशासन विभाग, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक, मंत्रालय, मुंबई-३२.

६. मुलाखती / संवादासाठी बोलवलेल्या उमेदवारांना कोणताही TA/DA दिला जाणार नाही. उमेदवारांनी स्वतःची व्यवस्था करणे आवश्यक आहे.

७. जाहिरात व विहित अर्ज महाराष्ट्र शासनाच्या वेबसाईटवरून ([www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in)) मधील "नवीन संदेश" या मथळ्याखाली उपलब्ध आहेत. तेथून डाऊनलोड केले जाऊ शकतात.

८. वर नमूद केल्याप्रमाणे आवश्यक परिशिष्टाशिवाय देय तारखेनंतर प्राप्त झालेला कोणताही अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.

सही/-

(समृद्धी अनगोळकर)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

8A. For the experience as employee, Employment record in chronological order starting with present Employment, list in reverse :

SI.No.	Name & address of employer (Govt./PSU/Ministry/ Department/any other	Designation, Pay or Scale of pay (Pay in Pay Matrix)*	Period of Service		Nature of work/experience
			From	To	

\*Also indicate SI No. in above, which is equivalent to Additional Secretary/District Judge/  
Additional District Judge/Major General (as applicable under the qualification) or above.

8B. For the experience as Professional record in chronological order starting with present  
Engagement, list in reverse.

SI.No.	Details of Profession	Period of Service		nature of work done*
		From	To	

\*Such as Administration / Service matters / Judicial or Quasi-Judicial / Criminal / Civil / Taxation/  
Company Affairs / Environmental matters / Finance / Accountancy / Economics / Business /  
Commerce / Management / Public Affairs or any other as may be applicable. Engagement with  
Government, if any, may be indicated.

9. Date from which drawing the pay scale in the  
grade of Additional Secretary/ District Judge/  
Additional District Judge/ Major General to the rank  
Government of India or any equivalent  
(wherever applicable)

10. Write up on adjudicating experience of the applicant  
(200rds) [Wherever applicable]

11. Experience alongwith brief write up in handling  
Cases before relevant Courts/Tribunals/  
[if applicable]

: Details of such cases  
(Reported Cases/Unreported Cases)

12. Proof of Experience, including  
Enrolment/Registration No. As an Advocate/CA etc.  
[For candidates other than Govt. or Judicial  
officers]

13. Annual Income along with copy of  
latest ITR [For Candidates other than  
Govt. or Judicial Officers]

14. Write up on 05, major achievement  
(200 words each)



## Annexure-I

### PERFORMA

Space for  
photograph  
duly signed  
by candidate

1. Name :
2. Date of Birth :
3. Category (SC/ST/OBC/UR) :
4. Designation/Profession :
5. Contact Details :

	Residential		official
	Present	Permanent	
Address			
Mobile/Phone No.			
Email :			

6. Cadre/Service (Wherever applicable) :
7. Educational qualification (in reverse chronological order) :

Sl. No.	Name of University/ Equivalent Institution	Degree	Year of Passing	Division/ % of marks obtained	Academic Distinction	Subject/Specialization

8. Work Experience :

15. Awards/honours/Publications, if any :

16. Affiliation with the professionals bodies/  
Institutions/societies/or any other body  
Including political party. :

17. Additional information, if any, which  
You would like to mention in support  
of the application for the post. :

### DECLARATION

1. I certify that the foregoing information is correct and complete to the best of knowledge and belief and nothing has been concealed/distorted. If at any time I found to have concealed/distorted any material information: my appointment shall be liable to summary termination without notice.
2. I shall not withdraw my candidature after the meeting of the Selection Committee.
3. I shall not decline the appointment, if selected for appointment by ACC.
4. I shall join within 30 days from the date of issue of order of appointment.
5. I am aware that in case I violate any of the condition mentioned at SI.No.2 to 4, the Government of India is likely to debar me for a period of three years for consideration for appointment outside the cadre and in any Autonomous Body/Statutory Body/Regulatory Body.

Place :

Date :

(Signature of the candidate)

**CERTIFICATE TO BE FURNISHED BY THE EMPLOYER/HEAD OF  
OFFICE/FORWARDEING AUTHORITY**

1. certified that the particular furnished by Shri/Smt/Kum-----are correct and he /she possesses educational qualifications and experience mentioned in Annexure-I
2. It is also certified that there is no vigilance/disciplinary case either pending or being contemplated against him/her and vigilance clearance issued by CVO in the enclosed Anexure (III)
3. His/her integrity is certified.
4. No major or minor penalty was imposed on Shri/Smt/Kum-----during the last 10 years period.
5. The up-to-date attested Photostat copies of ACR/APAR of the last years (each Photostat copy of ACR/APAR should be attested) in respect of Shri/Smt/Kum-----in enclosed herwith.

Seal & Signature of the cadre controlling Authority.

11. Is any disciplinary / criminal proceedings or charge sheet pending against the officer as on date (if so, details to be furnished, including reference number, if any of the Commission) :

12. Is any action contemplated against the Officer as on date (if so, details to be furnished (\*)) :

(\* If vigilance clearance had been obtained from the Commission in the past, the information may be provided for the period thereafter.

Date :

(NAME AND SIGNATURE)

**PARTICULARS OF THE OFFICERS FOR WHOM VIGILANCE CLEARANCE IS BEING SOUGHT**

(To be furnished and signed by the CVO or HOD)

1. Name of the officer (in full) :
2. Fathers name :
3. Date of Birth :
4. Date of Retirement :
5. Date of entry into service :
6. Service to which the officer belongs including batch / year cadre etc., wherever applicable :
7. Position held (During ten preceding year) :

S. No.	Organization (name in full)	Designation & place of Posting	Administrative/Nodal Ministry/Department concerned (in case of officers of PSUs etc.)	From	To

8. Whether the officer has been placed on the agreed list of list of Officer of Doubtful Integrity(if yes, details to be given) :
9. Whether any allegation of misconduct Involving vigilance angle was examined against the officer during the last 10 Years and If so with what result (\*) :
10. Whether any punishment was award to the officer during the 10 years and if so, the date of imposition and details of penalty (\*) :